

7

АКТ

о мониторинге готовности организаций отдыха детей и их оздоровления
муниципальной межведомственной комиссией
(лагерь с дневным пребыванием детей)

В соответствии с планом-графиком проведения мониторинга готовности организаций отдыха детей и их оздоровления, согласованным с руководителем организации отдыха детей и их оздоровления, мониторинг проводится:

«25 мая 2026 года в 11.50 ч.

Общая характеристика

Наименование лагеря с дневным пребыванием детей	Лагерь с дневным пребыванием детей
Наименование учреждения, на базе которого работает лагерь с дневным пребыванием детей	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 24
Фактический адрес учреждения	г. Н.Тагил, ул.Сланцевая, д. 13 А
ФИО руководителя учреждения (телефон, e-mail)	Орлова Е.С., 33-89-45, ou24nt@mail.ru
ФИО начальника лагеря с дневным пребыванием (телефон, e-mail)	Катасонова Т.А., 33-89-45, ou24nt@mail.ru
Количество детей за одну смену	35
Сроки проведения смен в 2026 году	01.06.2026-25.06.2026
Лечебное учреждение, с которым заключен договор на медицинское обслуживание	Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Детская городская больница город Нижний Тагил»

Состав муниципальной комиссии:

Председатель комиссии	
(должность)	ФИО
заместитель Главы Администрации города по социальной политике, председатель комиссии	Суров Валерий Георгиевич
заместитель начальника управления образования Администрации города, заместитель председателя комиссии	Гура Татьяна Николаевна
главный специалист управления образования Администрации города, секретарь комиссии	Кузнецов Марат Александрович
Члены комиссии	
заместитель начальника управления образования Администрации города	Беляева Елена Сергеевна
заместитель начальника Управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики	Ковина Юлия

Администрации города	Александровна
ведущий специалист Управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города	Райхерт Анна Геннадьевна
главный специалист управления образования Администрации города	Семина Ирина Александровна
ведущий специалист управления образования Администрации города	Серебрякова Анна Владимировна

Нормативно-правовая документация образовательной организации

Наименование документа	Отметка о наличии (имеется / не имеется) Особые отметки
Учредительные документы юридического лица	имеется
Санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии деятельности санитарно-эпидемиологическим требованиям (заключение, полученное в текущем году)	имеется
Паспорт доступности объектов социальной инфраструктуры (для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья)	имеется
Акт проверки государственного пожарного надзора территориального органа ГУ МЧС России по Свердловской области (при наличии)	
Акты о проведении работ по профилактической обработке территории (дератизация, дезинсекция) и помещений с оценкой эффективности проведенных работ	имеется
Договоры с ресурсоснабжающими организациями, поставщиками товаров и услуг (договор на вывоз мусора, организацию питания и др.)	имеется
Положение об организации лагеря с дневным пребыванием детей	имеется
Приказ об открытии лагеря с дневным пребыванием детей	имеется
Приказ о назначении начальника лагеря с дневным пребыванием детей	имеется
Программа воспитательной работы лагеря и календарный план (с включением регионального компонента, ключевых событий и проектов тематического года и размещением на официальном сайте учреждения)	имеется

Программа организации отдыха детей и их оздоровления (программы смен)	имеется
Заключение муниципального экспертного совета об общественно-профессиональной оценке программы организации отдыха детей и их оздоровления на текущий сезон (программы смен)	имеется
Наличие на официальном сайте образовательной организации вкладки с информацией о лагере с дневным пребыванием детей, его соответствие приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 14.03.2025 № 201	имеется
Документ, подтверждающий повышение квалификации руководителя лагеря в сфере организации отдыха и оздоровления детей (за последние 3 года)	имеется
Инструкции должностные на все категории работников / сотрудников лагеря	имеются
Документы по кадровому обеспечению лагеря (подтверждающие квалификацию специалистов, справки об отсутствии судимости, личные медицинские книжки)	имеются
Договор с родителем на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей	имеется
Правила пребывания для отдыхающих	имеется
Режим работы лагеря с дневным пребыванием детей	имеется
14-дневное (10-дневное) меню	имеются
Наличие актуального паспорта безопасности, не более 5 лет (дата согласования)	имеется

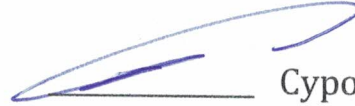
По результатам осмотра территории образовательной организации, досуговых, технических и подсобных сооружений, ознакомившись с представленной документацией, комиссия заключила:

Предмет приемки лагеря с дневным пребыванием детей	Степень готовности (готов/не готов)
Общая готовность организации к функционированию и приему детей (состояние инфраструктуры организации)	ГОТОВ
Инженерно-техническая укрепленность и антитеррористическая защищенность организации	ГОТОВ
Укомплектованность кадрами (в том числе соответствие квалификационного уровня)	ГОТОВ
Наличие условий для медицинского сопровождения пребывания детей в организации	ГОТОВ
Программное обеспечение организации отдыха и	ГОТОВ

оздоровления детей	
--------------------	--


Настоящим актом подтверждается готовность лагеря с дневным пребыванием детей, созданного на базе МАОУ СОШ № 24 к открытию и приему детей.

Председатель комиссии



Суров Валерий Георгиевич

Заместитель председателя комиссии



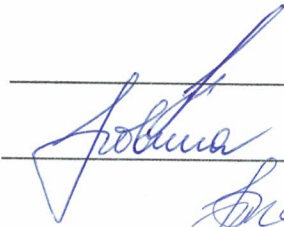
Гура Татьяна Николаевна

Секретарь комиссии



Кузнецов Марат Александрович


Члены комиссии



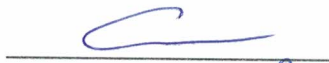
Беляева Елена Сергеевна



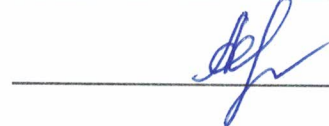
Ковина Юлия Александровна



Райхерт Анна Геннадьевна



Семина Ирина Александровна



Серебрякова Анна Владимировна


С актом ознакомлен:

руководитель учреждения



Орлова Екатерина Сергеевна

начальник лагеря



Катасонова Татьяна Александровна

