



ПОЛОЖЕНИЕ О ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ В МАОУ СОШ №24

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регулирует деятельность лагеря дневного пребывания (далее- лагерь) при МАОУ СОШ №24 (далее-ОУ).
- 1.2. Лагерь является организацией отдыха и оздоровления детей. Лагерь в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными актами, уставом ОУ, локальными актами ОУ, настоящим положением и планом работы в соответствии с СанПиН.
- 1.3. Лагерь дневного пребывания детей и подростков не является юридическим лицом.
- 1.4. Лагерь открывается на основании приказа директора ОУ после приема его комиссией.
- 1.5. Основными целями деятельности лагеря являются обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6,5 и до достижения ими 17 лет.
- 1.6. Основными задачами лагеря являются:
 - содействие укреплению физического и духовного здоровья детей через разнообразные активные формы организации досуга;
 - содействие раскрытию потенциала детской общественной организации (отряда);
 - создание оптимальных условий для развития познавательных интересов и творческих способностей детей и подростков;
 - создание условий для формирования гуманистических отношений в детской среде;
 - сохранение и укрепление здоровья детей;
 - создание необходимых безопасных условий для личностного, творческого, духовно-нравственного и культурного развития детей, для занятий детей физической культурой и спортом, туризмом, расширение кругозора, развитие творческого потенциала и создания условий для самореализации, организации активного отдыха, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни, правопослушного поведения в обществе;
 - организация условий размещения детей, обеспечение их питанием и достаточным количеством питьевой воды;
 - воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
 - формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;
 - привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной другой, не запрещенной законом деятельности.
- 1.7. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются с учетом интересов детей.
- 1.8. В лагере создаются условия для организации воспитательного процесса, реализации дополнительных образовательных услуг.
- 1.9. Лагерь находится в пределах границ территории МАОУ СОШ №24.
- 1.10. При формировании лагеря обеспечиваются условия обеспечения питания, медицинского обеспечения, охраны жизни, здоровья и безопасности детей.

- 1.11. Управление лагерем строится на принципах, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.
- 1.12. В лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.
- 1.13. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы лагеря должны быть определены с учетом требований антитеррористической и антикриминальной защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения при проезде организованных групп детей к местам отдыха и обратно.
- 1.14. Содержание, формы, методы, режим работы лагеря, а также порядок и условия пребывания в лагере детей, включая условия оплаты, определяются настоящим положением.
- 1.15. Организация питания детей в лагере возлагается на начальника лагеря.
- 1.16. Организация оказания медицинской помощи детям в лагере возлагается на начальника лагеря.
- 1.17. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря на основании приказа директора ОУ.
- 1.18. Начальник лагеря несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей.
- 1.19. Начальник лагеря выполняет следующие должностные обязанности:
- обеспечивает общее руководство деятельности лагеря, утверждает по согласованию с директором ОУ правила внутреннего распорядка лагеря;
 - разрабатывает и по согласованию с директором ОУ должностные обязанности работников лагеря, знакомит их с условиями труда, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, пожарной безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми и работающими, утверждает график работы персонала лагеря, отвечает за организацию учёта детей и персонала;
 - создаёт необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;
 - несёт ответственность за учёт посещаемости лагеря, организацию питания и финансово-хозяйственную деятельность лагеря;
 - планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;
 - несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
 - обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах; к детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников ОУ.
- 1.20. К педагогической деятельности в лагере не допускаются лица:
- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
 - имеющие или имевшие судимость, подвергшиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения;

1.21. Продолжительность пребывания детей и подростков в лагере, сроки проведения и количество смен определяются директором ОУ с учётом рекомендаций органов управления образования, здравоохранения, из возможностей ОУ, запросов детей и их родителей.

1.22. В лагере создаются отряды, наполняемость которых определяется заместителем директора ОУ по воспитательной работе с учётом возраста и интересов обучающихся, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых кадровых возможностей.

1.23. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

1.24. Орган самоуправления представляет собой совет командиров отрядов, который совместно с вожатыми реализует коллективные, творческие, оздоровительные мероприятия с детьми.

1.25. Коллектив лагеря самостоятельно определяет план работы, основные направления деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

1.26. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка и своими должностными обязанностями. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

1.27. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебной и воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.

1.28. При перевозке детей обращается особое внимание на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещаются перевозки детей на грузовых автомашинах.

1.29. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

1.30. В лагере дневного пребывания детей организовано питание в соответствии с примерным дневным меню. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором ОУ на время работы лагеря.

1.31. Сотрудники лагеря допускаются к работе после медицинского осмотра, инструктажа по охране труда и технике безопасности, охране жизни и здоровья обучающихся.

1.32. Организация прогулок, туристических походов, экскурсий, экспедиций производится в соответствии с Инструкцией по охране труда при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий.

1.33. Организация походов, экскурсий и перевозка детей на дальние расстояния осуществляется в соответствии с инструкцией и предписанием ГИБДД.

2. Комплектование лагеря

2.1. Порядок комплектования лагеря определяется директором ОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации и закрепляется в уставе ОУ.

2.2. В лагерь принимаются дети, прописанные на территории города Нижнего Тагил, в возрасте от 6,5 и до достижения им 17 лет при наличии заявления от родителей (законных представителей) о приеме ребенка в лагерь, с предоставлением копии паспорта родителя (законного представителя), копии свидетельства о рождении ребенка (паспорт при достижении 14 лет), документа, подтверждающего проживание ребенка на территории города Нижний Тагил.

2.3. Продолжительность смены – 18 дней.

2.4. Права и обязанности обучающихся, посещающих лагерь дневного пребывания:

2.4.1. обучающиеся лагеря дневного пребывания имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда;

2.4.2. обучающиеся лагеря дневного пребывания обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к имуществу ОУ;
- выполнять законные требования администрации ОУ, работников лагеря.

3. Финансирование, бухгалтерский учёт и отчётность.

3.1. Лагерь содержится за счёт средств муниципального бюджета и средств родителей (законных представителей).

3.2. Администрация лагеря составляет отчёты по утверждённым формам.

3.3. Лагерь обеспечивается инвентарём, оборудованием, в соответствии с Типовыми перечнями оборудования, инвентаря и снаряжения.

3.4. Все финансовые расходы на содержание лагеря осуществляются согласно утверждённой смете.

3.5. Учредитель контролируют правильность и целесообразность расходования выделяемых средств на содержание лагеря и после его закрытия подводят итоги финансовой деятельности.